

ADMINISTRACIÓN DE PYMES

RVOE: ES/7107/2003 | Duración: 1 año 8 meses

OBJETIVO GENERAL:

Formar maestros en la Administración de PyMEs, especializados y capaces de desempeñar funciones de administración para crear y generar pequeñas y medianas empresas en ambientes cambiantes locales en el estado de Veracruz, así como globales, con valores empresariales orientados a la competitividad a través de:

- Desarrollo de habilidades para la promoción, creación y establecimiento de nuevas empresas.
- Preparar personal calificado para que pueda incorporarse a empresas de pequeña escala ya existentes.
- Preparar expertos para presentar asistencia administrativa técnica a la empresa pequeña y mediana.

PERFIL DE INGRESO:

Los aspirantes al posgrado deberán haber cursado una carrera profesional afín en las áreas económico-administrativas, acreditar el grado académico, y contar con experiencia profesional suficiente que los haya colocado en cargos a un nivel gerencial.

- Deberán contar con la capacidad para trabajar en equipos de miembros multidisciplinarios, contar con la capacidad de exponer y comunicar sus puntos de vista con respecto a un grupo de trabajo, además deberán contar con características personales que lo desarrollen como líder de un grupo de trabajo.

PERFIL DE EGRESO:

El plan de estudios de la maestría en Administración de PyMEs pretende que el egresado posea:

- Amplios conocimientos a fin de promover, crear y establecer empresas de pequeña escala en entornos de modelo de negocios contemporáneos.
- Habilidades necesarias para prestar servicios de consultoría administrativa a las pequeñas y medianas empresas.
- Actitud analítica y objetiva para resolver problemas y tomar decisiones administrativas y operativas.
- Conocimientos y habilidades en las áreas funcionales básicas a fin de incorporarse a trabajar en empresas de pequeña y mediana escala.

PLAN DE ESTUDIOS

1.º trimestre

- Administración de pequeñas y medianas empresas
- Sistema de información financiera
- Economía y la empresa

2.º trimestre

- Planeación estratégica en las pequeñas y medianas empresas
- Contabilidad administrativa
- Economía administrativa

3.º trimestre

- Aspectos claves para establecer una empresa
- Mercadotecnia para pequeñas y medianas empresas
- Modelos cuantitativos para toma de decisiones

4.º trimestre

- Administración de la producción
- Administración financiera
- Administración de personal

5.º trimestre

- Solución de problemas y toma de decisiones
- Marco legal de la empresa
- Sistema de calidad total en las pequeñas y medianas empresas

6.º trimestre

- Auditoría administrativa
- Seminario I
- Seminario de tesis I

7.º trimestre

- Seminario II
- Seminario de tesis II